

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области, Территориальный отдел в Карсунском районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

433034, Ульяновская область,
Р.п. Карсун, ул. Гусева.55

(место составления акта)

“ 25 ” мая 20 15 г.
(дата составления акта)

10 ч. 00м.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 110

По адресу/адресам: Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пл. Труда, д.1 и ул. Набережная, д.4

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки от 22 апреля 2015 г. № 000604-РП Руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области Бородкова Дмитрия Анатольевича
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая выездная _____ проверка в отношении
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Оськинской средней школы

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
13.05.15. с 13 до 15 часов и 25.05.15. с 9 ч. До 10 ч.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки _____ 2 дня
(дней / часов)

Акт составлен Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Карсунском районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) _____ 05.05.2015г. директор МКОУ Оськинская СШ Коткин Иван Михайлович
(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку: Главный специалист- эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Карсунском районе Королева Татьяна Ивановна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____ Директор МКОУ Оськинская СШ Коткин И. М.
Заместитель директора по дошкольной работе Базина Г. В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
проверено выполнение предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор, а

именно: предписания № 214 от 05.03.2015г, выданного главным специалистом – экспертом Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области Королёвой Т. И.

- П.1. предписания выполнен
- П.2 выполнен
- П.3 выполнен
- П.4 выполнен
- П.5 выполнен
- П.6. не выполнен, запланирован в период каникул
- П.7.выполнен частично, таблицы развешены в начальном звене
- П.8. не выполнен, запланирован в период каникул
- П.9.выполнен
- П.10.не выполнен, запланирован в период каникул
- П.11.выполнен
- П.12. учебники пока не приобретались, при закупках данный пункт будет проконтролирован
- П.13. выполнен
- П.15. выполнен
- П.16.выполнен
- П.17.выполнен
- П.18.выполнен
- П.19.выполнен, установлен чайник с кипячёной водой
- П.20. выполнено
- П.21.выполнено
- П.22. выполнено П.23. выполнено П.24. выполнено П.25. выполнено П.26. выполнено

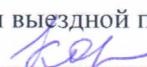
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

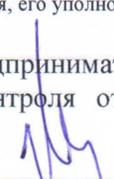
Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

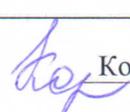
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

 Королёва Т.И.
(подпись проверяющего)

 Коткин И. М.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:  Королева Татьяна Ивановна

С актом проверки ознакомлен (а),
копию акта со всеми приложениями получил (а):

Коткин И. М. 
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" 25 " мая 20 15 г.

(подпись)