F:\2016-12-15\Положение психолого-педагогического сопровождения.JPG

2.4.Оказание помощи учащимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.5. Предупреждение возникновения проблем развития учащихся.

2.6.Содействие педагогическим и иным работникам, родителям (законным представителям) в воспитании учащихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

**3. Задачи**

**3.1. Выявление:**

·      основных тенденций развития системы образования на основе мониторинга комплексного сопровождения;

·      учебных трудностей, проблем с выбором образовательного и (или) профориентационного маршрута учащимися.

**3.2. Определение:**

·      интеллектуального и личностного развития детей на каждом возрастном этапе;

·      психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, их родителей (законных представителей), работников школы.

**3.4. Содействие:**

·      распространению и внедрению в практику работы школы достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

·      обеспечению научно-методическими материалами и разработками в области психологии работников школы.

**3.5. Участие:**

·      в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности работников школы, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе администрации;

·      совместно с администрацией школы в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

**4. Права**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, работники службы психолого-педагогического сопровождения имеют право:

**4.1. Обращаться:**

·      к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

·      в учреждения и организации.

**4.2. Приглашать:**

·      для бесед и консультаций учащихся и их законных представителей;

·      любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

**4.3. Анализировать:**

·      социально-психологический климат в школе;

·      динамику личностного развития учащихся;

·      выполнение программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

**4.4. Разрабатывать:**

·      методики и критерии оценивания личностного и интеллектуального развития учащихся;

·      методические рекомендации по работе с учащимися с учетом их личностных характеристик;

·      рекомендации по организации бесконфликтного взаимодействия субъектов образовательного процесса.

**5. Ответственность**

Работники службы психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

5.1. выполнение плана своей работы;

5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.3. бездействие при обращений субъектов образовательного процесса.

**6. Организация работы**

6.1. При необходимости служба психолого-педагогического сопровождения может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Служба психолого-педагогического сопровождения работает по плану, утвержденному директором школы.

6.3 Непосредственное руководство деятельностью службы психолого-педагогического сопровождения осуществляет ее руководитель, назначенный приказом директора школы.

6.4.Свою деятельность руководитель службы психолого-педагогического сопровождения осуществляет на основании соответствующей должностной инструкции.

6.5. Свою деятельность работники службы психолого-педагогического сопровождения осуществляют на основании соответствующих должностных инструкций.